

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

УТВЕРЖДЕНО
Бюро Совета
по предпринимательству
Национального исследовательского
университета
«Высшая школа экономики»
протокол от № _____

**Положение
о Двенадцатом конкурсе предпринимательских проектов
по программе «Фонд поддержки инновационного предпринимательства»
Национального исследовательского университета
«Высшая школа экономики»**

I. Общие положения

1.1. Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ, Организатор) и Общество с ограниченной ответственностью «Инновационный Центр Высшей школы экономики» (далее - Ментор), в рамках Программы развития инновационной инфраструктуры НИУ ВШЭ проводят Двенадцатый конкурс предпринимательских проектов по программе «Фонд поддержки инновационного предпринимательства» НИУ ВШЭ – HSE Business Cup (далее – Конкурс) с целью стимулирования создания и развития университетского пояса инновационных, информационно-технологических, информационно-аналитических, консультационных и иных компаний и бизнес-проектов, организуемых с участием обучающихся, выпускников и работников НИУ ВШЭ.

1.2. Подготовка и проведение Конкурса осуществляется в соответствии с Положением и приложениями к нему.

1.3. Данное положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.

II. Условия конкурса

- 2.1. Конкурс является публичным конкурсом и проводится среди индивидуальных заявителей и коллективов участников, состав которых определяется разделом 3 настоящего положения.
- 2.2. Предметом Конкурса является отбор и поддержка команд, реализующих проекты в сферах применения компетенций, научных разработок и результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД) НИУ ВШЭ (далее – Проекты), коммерциализируемых в виде информационно-технологических, информационно-аналитических, консультационных и иных компаний, организуемых с участием обучающихся, выпускников или работников НИУ ВШЭ.
- 2.3. Реализация Проектов предусматривает проведение работ, в рамках Акселерационной программы, организованной Проектно-учебной лабораторией «Бизнес-инкубатор Высшей школы экономики» (далее - Бизнес-инкубатор), связанных с:

- проработкой ценностного предложения, создание MVP (минимально жизнеспособного продукта) и подтверждение потенциального спроса на продукты или услуги Проекта;
- разработкой бизнес-плана Проекта, включая план мероприятий по привлечению дополнительного финансирования и инвестиций в развитие Проекта;
- проведением маркетинговых исследований и прогнозированием рынков сбыта инновационной продукции или услуг, возникающих при реализации Проекта;
- разработкой стратегии коммерциализации предполагаемого продукта (продукции);
- подготовкой необходимой документации для возможности привлечения внешних инвестиций и грантов от институтов развития инновационной инфраструктуры России (в том числе, от Фонда Сколково, Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере и т.д.).

2.4. Участие в Конкурсе осуществляется путем направления заявки индивидуальным заявителем Организатору проекта в электронном виде путем регистрации учетной записи и заполнения формы по адресу <https://inc.hse.ru/programs/hbc19> в срок не позднее даты и времени приема заявок, предусмотренной пунктом 2.6. настоящего Положения (Этап 1.1.). Заявки, поступившие после окончания срока приема заявок, к участию в Конкурсе не допускаются.

2.5. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать следующие данные об участнике:

- фамилия, имя, отчество;
- место работы и должность (при наличии), для студентов - место учебы;
- адрес места жительства с почтовым индексом;
- номер мобильного телефона и адрес электронной почты;
- видео-запись с самопрезентацией индивидуальных заявителей.

2.6. Срок проведения Конкурса: с 5 апреля по 29 мая 2019 года.

Конкурс включает в себя следующие мероприятия:

Этап	Дата начала	Дата конца	Описание
1.	5.04.19	18.04.19	Сбор заявок от индивидуальных заявителей: с 5 по 15 апреля включительно. 18.04.19 – рассылка участникам поздравлений о переходе на следующий этап и плана дальнейших действий
1.1.	19.04.19	30.04.19	22-30 апреля – очные мероприятия: Тренинг по командообразованию Тематические лекции, необходимые для подготовки командной презентации проекта 25-10 апреля - Регистрация Коллектива участников с помощью заполнения формы по ссылке https://inc.hse.ru/programs/hbc19
1.2.	01.05.19	16.05.19	Работа в команде, полуфинал 1.05.19 – 12.05.19 – работа в команде над презентацией Очная консультационная сессия – 1 день 12.05.19 – окончание приема презентаций

			13.05.19 – 14.05.19 – оценка презентаций, первичный отбор 15.05.19 – 16.05.19 – очная /скайп защита презентаций командами, отбор команд, выдача им индивидуальных заданий по доработке презентаций
1.3.	17.05.19	29.05.19	Доработка презентаций, финал 23.05.19 – окончание срока сдачи финальных презентаций 24.05.19 – выбор и информирование тех, кто допущен к финалу, составление графика питчей перед жюри 25.05.19 – 27.05.19 – индивидуальные консультации участников по запросу 28 (29).05.19 – очные питчи (до 16 команд), награждение победителей до 1 июня – оформление решения Комиссии в течение июня – оформление договоров ГПХ

- 2.7. Организатором Конкурса является Проектно-учебная лаборатория «Бизнес-инкубатор Высшей школы экономики». Организатор Конкурса осуществляет все необходимые мероприятия по проведению Конкурса (публикация извещения о проведении Конкурса, извещение членов Комиссии, подготовка протоколов, рассмотрение претензий), контролирует исполнение Положения, а также обеспечивает: равные условия для всех участников Конкурса; широкую гласность проведения Конкурса; недопущение разглашения сведений о результатах Конкурса ранее даты их официального объявления.
- 2.8. Извещение о проведении Конкурса размещается Организатором Конкурса на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала приема заявок и содержит следующие сведения:
- информацию о сроках проведения Конкурса;
 - информацию об условиях участия в Конкурсе, порядке оформления, сроках, месте и порядке представления заявок на участие в Конкурсе;
 - информацию о критериях оценки заявок на участие, подведении итогов Конкурса, порядке предоставления финансовой поддержки;
- 2.9. В качестве приложения размещается Положение.
- 2.10. Почтовый и фактический адрес Организатора Конкурса: 127015, г. Москва, ул. Вятская ул., д. 27, строение 42, Проектно-учебная лаборатория «Бизнес-инкубатор Высшей школы экономики». Электронная почта: hse.inc@gmail.com.
- 2.11. Индивидуальные заявители, чьи Заявки успешно пройдут Этап 1.1. Конкурса – экспертизу на соответствие формальным требованиям Конкурса, приглашаются к участию в Этапе 1.2. Конкурса – очные мероприятия по командообразованию продолжительностью 11 дней, которые проводятся в один поток.
- 2.12. По завершении Этапа 1.2. сформированные Коллективы участников проходят на этап 1.3. Конкурса – Работа в командах и полуфинал отбора в Акселерационную программу.
- 2.13. По итогам предварительной защиты проектов, Организатор конкурса определяет финалистов Конкурса, допущенных на этап 1.4. – итоговую защиту своих проектов перед Конкурсной комиссией.
- 2.14. По итогам защиты проектов, вышедших на Этап 1.4. Конкурса – финал, Конкурсная комиссия принимает решение о формировании трех списков:

- 2.14.1. Коллективы участников, прошедшие в Акселерационную программу Бизнес-инкубатора и получающие финансирование для прохождения этой программы;
 - 2.14.2. Коллективы участников, прошедшие в Акселерационную программу Бизнес-инкубатора без финансовой поддержки;
 - 2.14.3. Коллективы участников, не прошедшие в Акселерационную программу Бизнес-инкубатора.
- 2.15. Коллективы участников, указанных в пункте 2.14.1 получают финансирование тремя частями в ходе прохождения Акселерационной программы в Бизнес-инкубаторе. Организатор оставляет за собой право исключить коллектив участников из прохождения Акселерационной программы и лишить его финансирования при невыполнении требований Акселерационной программы, перераспределив сэкономленные средства между другими Коллективами участников.
- 2.16. Коллективы участников, не прошедшие или прошедшие не полностью преакселерационную программу, не допускаются к защите проектов в Акселерационную программу.
- 2.17. О времени и месте проведения консультационной сессии на этапе 1.3. для участников Проекта (Заявки) Организатор информирует участников Конкурса не позднее 3 (трех) рабочих дней до предстоящей даты проведения мероприятий (по почте или на адрес электронной почты).
- 2.18. Защита Заявки (Проекта) участника Конкурса происходит после консультационной сессии в следующем формате: 5-минутная очная презентация Проекта Коллективом участников для Конкурсной комиссии и 10-минутное собеседование с Конкурсной комиссией.

III. Участники конкурса

- 3.1. В качестве индивидуальных заявителей рассматриваются студенты бакалавриата, магистратуры, аспирантуры, программ профессиональной переподготовки 2018/2019 учебного года московского кампуса НИУ ВШЭ, научные и административные сотрудники и преподаватели НИУ ВШЭ (в т.ч. внешние совместители и приглашенные преподаватели)
- 3.2. В качестве Коллектива участников рассматриваются индивидуальные заявители, объединившиеся в проектную команду для дальнейшей совместной проектной работы. В Коллективе участников должно быть не менее двух и не более пяти участников. Создание Коллектива участников фиксируется его регистрацией на с 25 до 30 апреля с помощью заполнения формы по ссылке <https://inc.hse.ru/programs/hbc19>.
- 3.3. Индивидуальные заявители и Коллективы участников, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с настоящим Положением, включая требования к правилам оформления и подачи заявок на участие в Конкурсе, условиями предоставления финансовой поддержки и другими условиями Конкурса.
- 3.4. Индивидуальные заявители и коллективы участников обязуются предоставлять (в том числе, указать в заявке) достоверную и максимально полную информацию о себе.
- 3.5. Индивидуальные заявители и коллективы участников имеют права и обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

IV. Финансирование конкурса

4.1. Общий бюджет Конкурса составляет 4 000 000 (четыре миллиона тысяч) рублей.

4.2. Размер финансовой поддержки Коллективам участников, признанными победителями Конкурса, составляет не более 3 500 000 (три миллиона пятьсот тысяч) рублей и не более 1 000 000 (один миллион) рублей (с учетом налогов и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации) на один Проект. В случае, если сумма финансовой поддержки проектов-победителей будет меньше общего бюджета Конкурса, остаток бюджета Конкурса переносится на следующий по счету конкурс в рамках следующей программы согласно Положению.

Финансовая поддержка Коллективам участников выделяется в три этапа на основании решения Конкурсной комиссии, принятого по итогам Этапа 1.4. Распределение объемов финансовой поддержки Коллективам участников происходит следующим образом:

- июнь 2019 - 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) руб.
- июль - август 2019 - 1 000 000 (один миллион) руб.
- сентябрь 2019 - 1 000 000 (один миллион) руб.

4.3 Финансирование Конкурса обеспечивается Организатором Конкурса из средств программы «Фонд поддержки инновационного предпринимательства» НИУ ВШЭ в рамках Программы развития инновационной инфраструктуры НИУ ВШЭ, из средств от приносящей доход деятельности НИУ ВШЭ, добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

4.4. Расходы на организацию Конкурса, обеспечиваются Организатором Конкурса из средств программы «Фонд поддержки инновационного предпринимательства» НИУ ВШЭ в рамках Программы развития инновационной инфраструктуры НИУ ВШЭ в размере до 500 000 (пятьсот тысяч) рублей (с учетом налогов и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

V. Конкурсная комиссия

5.1. Для принятия решения о финансировании проектов Коллективов участников создается Комиссия из числа работников НИУ ВШЭ, а также профессиональных участников рынка инвестиций и инновационного предпринимательства (далее – Комиссия).

5.2. Для проведения независимой экспертизы проектов Участников Комиссия вправе привлекать специалистов в области предпринимательства, инноваций, информационных технологий, а также отраслевых экспертов.

5.3. При оценке заявок (проектов) Конкурсная комиссия руководствуется следующими критериями отбора:

- коммерческая и инвестиционная привлекательность Проекта, предложенного в заявке;
- качество проработки идеи инновационного Проекта;
- наличие профессиональной команды для создания продукта/услуги в ходе реализации Проекта;
- маркетинговый анализ продукта/услуги, включая анализ рынка;
- величина рыночных, организационных и технологических рисков, ее минимизация (обеспеченность техническими и другими ресурсами).

5.4. Решение о финансировании проектов определяется на Этапе 1.4, по результатам голосования простым большинством голосов, при наличии кворума. Кворум составляют 2/3 членов Конкурсной комиссии. Общее итоговое решение выносит Председатель Конкурсной комиссии. При равенстве голосов итоговое решение принимает Председатель Конкурсной комиссии или его заместитель, председательствующий на заседании комиссии.

5.5. Итоговое решение Комиссии оформляется протоколом.

5.6. Решение Комиссии о финансировании проектов может быть пересмотрено и скорректировано с учетом успеваемости Коллектива участников во время проведения Акселерационной программы Бизнес-инкубатора.

5.7. Решение о прекращении финансирования проектов, одобренных по результатам Конкурса и их выбытии из Акселерационной программы, может быть принято Комиссией на основе рекомендации Организатора, оформленного в письменном виде и поданного на имя Председателя Комиссии.

5.8. Члены Комиссии обязаны в течение 1 (одного) рабочего дня с момента возникновения конфликта интересов (личной заинтересованности, которая может возникнуть в связи с выполняемой работой по экспертизе проектов) информировать Организатора Конкурса о возникновении конфликта интересов и воздержаться от оценки проектов, в которых присутствует личная заинтересованность. Комиссия обязана предпринять все усилия для того, чтобы исключить конфликт интересов при принятии итогового решения по результатам конкурса.

VI. Авторские права

6.1. Участники Конкурса гарантируют, что они обладают исключительными правами на материалы, созданные в период участия в образовательной программе, а также несут ответственность перед третьими лицами в случае неправомерного использования ими материалов третьих лиц, защищенных авторскими или иными правами.

6.2. Материалы, созданные в период участия в Конкурсе, могут быть частично опубликованы, скопированы, транслированы и доведены до всеобщего сведения в информационных целях по усмотрению Организатора Конкурса.

6.3. Права на результаты работ, в том числе исключительные права на результаты, способные к правовой охране в качестве интеллектуальной собственности, полученные в рамках выделенного финансирования, принадлежат НИУ ВШЭ.

VII. Порядок и форма предоставления финансовой поддержки

7.1. По итогам проведения Этапа 1.4, Конкурса между Организатором Конкурса и Коллективом участников, чей проект будет профинансирован на последующих этапах, заключается Соглашение о сотрудничестве (далее – Соглашение) и договор ГПХ, которые являются основанием для предоставления поддержки Проекта.

7.2. Финансовая поддержка Коллективам участников выделяется в три этапа на основании решения Конкурсной комиссии, принятого по итогам Этапа 1.4. Распределение объемов финансовой поддержки Коллективам участников происходит следующим образом:

- июнь 2019 - 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) руб.
- июль - август 2019 - 1 000 000 (один миллион) руб.
- сентябрь 2019 - 1 000 000 (один миллион) руб.

7.2. Решение Комиссии о финансировании проектов может быть пересмотрено и скорректировано с учетом успеваемости Коллектива участников во время прохождения Акселерационной программы Бизнес-инкубатора.

7.3. Решение о прекращении финансирования проектов, одобренных на этапе 1.4. и их выбытии, может быть принято Комиссией на основе рекомендации Организатора, оформленного в письменном виде и поданного на имя Председателя Комиссии.

7.4. Организатор Конкурса предоставляет финансовую поддержку Коллективам участников Конкурса исключительно безналичным перечислением в рублях на основании заключенных с ними гражданско-правовых договоров (далее – Договор) в оговоренные договором сроки.

Исполнителями работ по гражданско-правовым договорам являются участники Коллективов.

7.5. Для заключения Соглашения и гражданско-правового Договора участники Коллективов Конкурса дополнительно представляют Организатору следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность;
- копии свидетельств о присвоении ИНН;
- копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования;
- данные о реквизитах счетов в банке для перечисления суммы финансовой поддержки (номер счета, наименование, БИК и адрес банка).

7.6. Срок предоставления документов, указанных в пункте 7.5. Положения – не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента публикации Организатором Конкурса решения о финансировании на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ в сети Интернет. Если по истечении этого срока участники Коллективов не представили указанных документов, предоставление финансовой поддержки аннулируется и не подлежит выплате.

7.7. Соглашение и Договоры заключаются в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента публикации решения Организатора Конкурса на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ в сети Интернет.

Если по истечении этого срока участники Коллективов не подписали Соглашение о сотрудничестве и гражданско-правовой Договор, решением Комиссии Конкурса предоставление финансовой поддержки аннулируется и не подлежит выплате.

7.8. Организатор Конкурса в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, как налоговый агент каждого из получателей финансовой поддержки, удерживает и уплачивает налоги и сборы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

IX. Претензии и срок их подачи

8.1. Любые претензии, касающиеся проведения Конкурса, должны быть направлены в адрес Организатора Конкурса по почте (заказным с уведомлением), либо по электронной почте, либо представлены лично в письменной форме по адресам, указанным в пункте 2.4 Положения в течение 7 (семи) рабочих дней с момента официального опубликования решения о финансировании Коллектива участников. Датой регистрации претензии считается дата получения письма, электронного сообщения либо личного заявления.

8.2. Участники должны подробно и понятно изложить суть претензии. Текст претензии должен содержать фамилии, имена, отчества Участников, номера их телефонов, почтовый адрес и адрес электронной почты для ведения переписки.

8.3. Все претензии рассматриваются Организатором Конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения.

8.4. Решение Организатора Конкурса по результатам рассмотрения претензии является окончательным. Участники, подавшие претензию, информируются о решении Организатора по электронной почте.

8.5. Организатор Конкурса не несет ответственность, если Участники Коллективов не имеют возможности получить финансовую поддержку в силу личных обстоятельств.

Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Положения:

Приложение №1 - Форма Соглашения о сотрудничестве;

Приложение № 2 - Форма Договора.